ПРОТОКОЛ № 2

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Уфа, ул. Девонгуссовская, дом № 54, проведенного в форме очного голосования

г. Уфа «13» 04 20 15г.

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых - 3576 нежилых - 950,5 Общая площадь помещений в многоквартирном доме: всего 4526,5 кв. метров, в том числе 3576 кв. метров жилых помещений, 950,5 кв. метров нежилых помещений.

На собрании присутствовали собственники помещений в количестве __ человек, имеющие в собственности _____ кв. метров(в том числе, в муниципальной собственности _____ кв. м. – представитель _____ (*указывается ФИО представителя*) по доверенности № __ от _____г., в государственной собственности _____ кв. м. – представитель _____ (*указывается ФИО представителя*) по доверенности №___ от _____ (*копии доверенностей прикладываются к протоколу*)), что составляет % от общей площади жилых и нежилых помещений и обладающих % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется.

На собрании присутствует представитель _____ (*указывается наименование обслуживающей организации, управляющей организации и др., в случае если таковые присутствовали на собрании*) _____ (*указывается ФИО представителя*) по доверенности № ___ от _____ г.(*копии доверенностей прикладываются к Протоколу*).

Инициатором проведения общего собрания является _____ (*указывается ФИО инициатора*), являющийся собственником кв. № ___.

Повестка дня:

1. Избрание председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии
2. Выбор способа управления многоквартирным домом:
   2.1. Непосредственное управление
   2.2. Управление товариществом собственников жилья
   2.3. Управление управляющей организацией
3. Выбор управляющей организации.
4. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом с вновь выбранной управляющей организацией.
5. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания
6. Утверждение способа направления сообщения о проведении последующих общих собраний собственников помещений
7. Утверждение способа уведомления собственников помещений о принятых общим собранием решениях

1. Избрание председателя собрания, секретаря собрания и членов счетной комиссии

Избрать председателем собрания: ФИО_____

Избрать секретарем собрания: Ф.И.О. _____

Избрать членами счетной комиссии: Ф.И.О. _____

_____

_____

Голосовали:

«ЗА» 51, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

РЕШИЛИ:

Избрать председателем собрания: ФИО_____

Избрать секретарем собрания: Ф.И.О. _____

Избрать членами счетной комиссии: Ф.И.О. _____

_____

_____

2. Выбор способа управления многоквартирным домом (непосредственное управление/управление ТСЖ/управление управляющей организацией).

Голосовали:

За «непосредственное управление»:

Голосовали:

«ЗА»_____, «ПРОТИВ»_____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

За « управление ТСЖ»:

Голосовали:

«ЗА»_____, «ПРОТИВ»_____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

За «управление управляющей организацией»:

Голосовали:

«ЗА» 51, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0.

РЕШИЛИ: утвердить следующий способ управления домом
управление управляющей организацией
(непосредственное управление управление ТСЖ/ управление управляющей организацией)

3. По третьему вопросу решили избрать управляющей организацией ОАО «УЖХ Советского района ГО г.Уфы РБ» с _____20 15 г.для заключения договора на оказание услуг для выполнения работ по ремонту, содержанию общего имущества и уборке придомовой территории многоквартирного дома (МКД) по адресу согласно перечня работ указанного в договоре.

За управление управляющей организацией ОАО «УЖХ Советского района ГО г.Уфы РБ»:

Голосовали:

«ЗА» 51, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0

РЕШИЛИ:

в качестве управляющей организации выбрать ОАО „УЖХ Советского р-на".

4. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом с вновь выбранной управляющей организацией.

Голосовали:

«ЗА» 51, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0

РЕШИЛИ_____утвердить предложенный вновь выбранной управляющей организацией договор на управление многоквартирным домом (договор прилагается).

5. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания.

Порядок оформления протокола (подписание председателем и секретарем общего собрания)

Место хранения протокола (у председателя общего собрания) *в один экземпляр в управляющей организации.*

Голосовали:

Голосовали:

«ЗА» 51, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0

РЕШИЛИ_____.

1. Утвердить следующий порядок оформления протокола
2. Утвердить следующее место хранения протокола

6. Утверждение способа направления сообщения о проведении последующих общих собраний собственников помещений.

Способ направления сообщения о проведении последующих общих собраний - (размещение на информационных стендах подъездов)

Голосовали:

«ЗА» 51, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0

РЕШИЛИ_____.

утвердить следующий способ направления сообщения о проведении последующих общих собраний -

_____.

7. Утверждение способа уведомления собственников помещений о принятых общим собранием решениях.

Способ уведомления собственников помещений о принятых общим собранием решениях -(размещение на информационных стендах подъездов)

Голосовали:

Голосовали:

«ЗА» 51, «ПРОТИВ» 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0

РЕШИЛИ_____.

утвердить следующий способ уведомления собственников помещений о принятых общим собранием решениях

_____.

Подписи:

Председатель собрания: _____ /

Секретарь собрания _____ /_____.

Избрать членами счетной комиссии: Ф.И.О. _____

_____

_____