

**Перечень, периодичность работ и размера платы по содержанию общедомового имущества на 2020г.**

на основании акта осеннего осмотра

**50-летия Октября, 28**

Действующий тариф на 1 кв.м (с 01.01.2020 )

13,06

Действующий тариф на 1 кв.м (с 01.01.2020 ) с учетом услуг клининговой службы

15,06

Статьи расходов	Периодичность	руб.	руб./кв.м
<b>1. Текущий ремонт и техническое обслуживание конструктивных элементов зданий и внутридомового инженерного оборудования в т.ч.</b>		<b>168 471,64</b>	<b>3,72</b>
<b>1.1. Услуги жилищных предприятий</b>		<b>99 780,94</b>	<b>2,21</b>
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, подвалов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов)	постоянно	2 095,52	0,05
Проверка состояния, выявление повреждений, при необходимости разработка плана восстановительных работ	2 раза в год	996,17	0,02
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме и устранение аварий	постоянно	24 488,44	0,54
Частичные осмотры систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления, водоотведения и систем электрооборудования	постоянно	4 186,88	0,09
Очистка кровли от снега и скалывание сосулек	1 и 4 квартал	4 587,92	0,10
Подготовка системы отопления к отопительному сезону	1 раз в год	48 187,20	1,06
Общестроительные работы	по графику	6 328,80	0,14
Сантехнические работы	по графику	6 408,00	0,14
Электромонтажные работы	по графику	2 502,00	0,06
<b>1.2. Услуги сторонних организаций</b>		<b>68 690,70</b>	<b>1,52</b>
Антисептическая обработка кровли	1 раз в 5 лет	68 690,70	1,52
<b>2. Содержание домового хозяйства и придомовой территории</b>		<b>209 425,46</b>	<b>4,63</b>
<b>2.1. Услуги сторонних организаций</b>		<b>48 374,02</b>	<b>1,07</b>
Обслуживание экокотлов	ежемесячно	7 330,24	0,16
Обследование вентканалов	3 раза в год	4 309,42	0,10
Обследование дымоходов	3 раза в год	12 708,43	0,28
Дезинсекция	4 раза в год	206,84	
Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (ВДГО)	ежегодно	13 809,22	0,31
Техническое обслуживание приборов учета тепловой энергии	1 раз в месяц	10 009,87	0,22
<b>2.2. Услуги жилищных предприятий</b>		<b>161 051,45</b>	<b>3,56</b>
Уборка придомовой территории	постоянно	161 051,45	3,56
<b>3. Общеэксплуатационные расходы жилищных предприятий</b>	<b>постоянно</b>	<b>145 962,12</b>	<b>3,23</b>
<b>4. Расходы по начислению и сбору платежей, управлению жилищным фондом</b>		<b>95 488,45</b>	<b>2,11</b>
Управление многоквартирным домом: организация работ по содержанию и ремонту общего имущества, предоставлению коммунальных услуг	ежемесячно	77 754,85	1,72
Услуги по начислению и сбору платежей за ЖКУ	ежемесячно	17 733,60	0,39
<b>5. Рентабельность</b>		<b>61 934,77</b>	<b>1,37</b>
<b>Итого стоимость услуг</b>		<b>681 282,44</b>	<b>15,06</b>
<b>Тариф по уборке лестничной клетки клининговой компанией</b>			<b>2,00</b>
<b>Итого стоимость услуг с учетом сальдо (с уборкой лестничных клеток)</b>			<b>17,06</b>
<b>Общая площадь, м2</b>		<b>3 770,70</b>	<b>3 770,70</b>

План работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома составлен с учетом обязательного перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего состояния и функционирования жилого дома в соответствии с Постановлением Правительства №290 от 03.04.2013г. «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме».

Согласно п.1 ст. 156 ЖК РФ плата за содержание жилого помещения устанавливается в размере, обеспечивающем содержание общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства.

Работы по текущему ремонту МКД, включенные в план, будут выполнены при отсутствии просроченной задолженности по статье "Содержание" и по Коммунальным услугам.

Управляющая компания  
ОАО "УЖХ Советского района г.Уфы РБ"  
Директор \_\_\_\_\_ Хафизов К.А.

Обслуживающая организация  
ООО "ЖЭУ 51 "  
Директор \_\_\_\_\_ Абдульманов А.Г.

Утверждена Решением собрания собственников № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Председатель Совета МКД \_\_\_\_\_ (подпись)