

Перечень, периодичность работ и размера платы по содержанию общедомового имущества на 2017г.

на основании акта осеннего осмотра

Айская, 60

Тариф на 1 кв.м (с 01.01.2017)	20,68
Тариф на 1 кв.м (с 01.01.2017) с учетом услуг клининговой службы	22,68
Тариф на 1 кв.м (с 01.07.2017)	21,69
Тариф на 1 кв.м (с 01.07.2017) с учетом услуг клининговой службы	23,69

Статьи расходов	Периодичность	руб. без НДС	руб./кв.м
1. Текущий ремонт и техническое обслуживание конструктивных элементов зданий и внутридомового инженерного оборудования в т.ч.		452 805,43	9,70
1.1. Услуги жилищных предприятий		452 805,43	9,70
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, подвалов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов)	постоянно	413,25	0,01
Проверка состояния, выявление повреждений, при необходимости разработка плана восстановительных работ	2 раза в год	418,15	0,01
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме и устранение аварий	постоянно	52 026,96	1,11
Частичные осмотры систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления, водоотведения и систем электрооборудования	постоянно	11 370,20	0,24
Очистка кровли от снега и скалывание сосулек	1 и 4 квартал	1 553,14	0,03
Подготовка системы отопления к отопительному сезону	1 раз в год	77 500,00	1,66
Ремонт кровли	по графику	161 800,00	3,47
Общестроительные работы	по графику	25 850,00	0,55
Сантехнические работы	по графику	74 050,00	1,59
Электромонтажные работы	по графику	28 000,00	0,60
Внешнее благоустройство	по графику	19 400,00	0,42
Энергетическое обследование дома		423,73	0,01
2. Содержание домового хозяйства и придомовой территории		304 129,68	6,52
2.1. Услуги сторонних организаций		186 913,28	4,01
Сбор, вывоз твёрдых бытовых отходов	постоянно	44 112,00	0,95
Обслуживание экокочков	ежемесячно	4 900,01	0,10
Обследование вентканалов	2 раза в год	2 259,24	0,05
Дератизация	ежемесячно	1 270,62	0,03
Дезинсекция	4 раза в год	1 376,41	0,03
Техническое обслуживание лифтов	постоянно	124 509,00	2,67
Страхование лифтов	в течение года	106,00	
Техническое освидетельствование лифтов	ежегодно	8 380,00	0,18
2.2. Услуги жилищных предприятий		117 216,40	2,51
Уборка придомовой территории *	постоянно	37 955,32	0,81
Уборка мусоропровода: удаление мусора и уборка мусорокамер - ежедневно, уборка клапанов, мойка, очистка, обработка мусоропровода - 1 раз в м-ц, устранение засора - по мере необходимости)	постоянно	55 123,23	1,18
Подбор, погрузка и вывоз крупногабаритного мусора	1 раз в неделю	24 137,85	0,52
3. Общеэксплуатационные расходы жилищных предприятий	постоянно	35 638,00	0,76
4. Расходы по начислению и сбору платежей, управлению жилищным фондом		65 218,12	1,40
Управление многоквартирным домом: организация работ по содержанию и ремонту общего имущества, предоставлению коммунальных услуг	ежемесячно	41 300,12	0,89
Услуги по начислению и сбору платежей за ЖКУ	ежемесячно	23 918,00	0,51
Итого стоимость услуг		857 791,23	18,38
Итого стоимость услуг с НДС		1 012 193,65	21,69
Итого стоимость услуг с НДС с учетом сальдо		1 012 193,65	21,69
Тариф по уборке лестничной клетки клининговой компанией			2,00
Итого стоимость услуг с НДС с учетом сальдо (с уборкой лестничных клеток)			23,69
Общая площадь, м2		3 888,90	3 888,90

* Уборка придомовой территории (в холодный период года - сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см - через 3 часа во время снегопада; очистка придомовой территории от наледи и льда, посыпка песком - вовремя гололеда; в тёплый период года - подметание территории с усовершенствованным покрытием, уборка территорий без покрытия от листьев, сучьев, мусора, уборка контейнерных площадок; очистка урн от мусора - ежедневно; выкашивание газонов - 3 раза в год)

Управляющая компания
ОАО "УЖХ Советского района г.Уфы РБ"
Директор _____ Гареев А.Ф.

Обслуживающая организация
ООО "ЖРЭП №16"
Директор _____ Шаехов Р.Я.

Утверждена Решением собрания собственников № _____ от " _____ " _____

Председатель Совета МКД _____ (подпись)