

Перечень, периодичность работ и размера платы по содержанию общедомового имущества на 2017г.

на основании акта осеннего осмотра

Степана Халтурина, 49/1

Тариф на 1 кв.м (с 01.01.2017)	13,18
Тариф на 1 кв.м (с 01.01.2017) с учетом услуг клининговой службы	14,98
Тариф на 1 кв.м (с 01.07.2017)	13,82
Тариф на 1 кв.м (с 01.07.2017) с учетом услуг клининговой службы	15,62

Статьи расходов	Периодичность	руб. без НДС	руб./кв.м
Ожидаемое сальдо		361 100,00	8,87
1. Текущий ремонт и техническое обслуживание конструктивных элементов зданий и внутридомового инженерного оборудования в т.ч.		578 947,20	14,23
1.1. Услуги жилищных предприятий		570 672,20	14,02
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, подвалов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов)	постоянно	4 320,27	0,11
Проверка состояния, выявление повреждений, при необходимости разработка плана восстановительных работ	2 раза в год	745,08	0,02
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме и устранение аварий	постоянно	26 936,34	0,66
Частичные осмотры систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления, водоотведения и систем электрооборудования	постоянно	17 026,38	0,42
Очистка кровли от снега и скалывание сосулек	1 и 4 квартал	27 673,97	0,68
Подготовка системы отопления к отопительному сезону	1 раз в год	62 124,40	1,53
Ремонт лестничной клетки	по графику	229 200,00	5,63
Ремонт кровли	по графику	1 419,87	0,03
Общестроительные работы	по графику	16 587,39	0,41
Сантехнические работы	по графику	48 916,03	1,20
Электромонтажные работы	по графику	1 996,38	0,05
Внешнее благоустройство	по графику	3 302,36	0,08
Резерв на непредвиденные работы		130 000,00	3,19
Энергетическое обследование дома		423,73	0,01
1.2. Услуги сторонних организаций		8 275,00	0,20
Техническое обслуживание приборов учета тепловой энергии	1 раз в месяц	8 275,00	0,20
2. Содержание домового хозяйства и придомовой территории		120 503,99	2,96
2.1. Услуги сторонних организаций		48 608,13	1,19
Сбор, вывоз твердых бытовых отходов	постоянно	38 804,00	0,95
Обслуживание экокочков	ежемесячно	4 273,29	0,11
Обследование вентканалов	2 раза в год	2 360,40	0,06
Дератизация	ежемесячно	1 537,90	0,04
Дезинсекция	4 раза в год	1 632,54	0,04
2.2. Услуги жилищных предприятий		71 895,86	1,77
Уборка придомовой территории *	постоянно	52 695,86	1,29
Подбор, погрузка и вывоз крупногабаритного мусора	1 раз в неделю	19 200,00	0,47
3. Общеэксплуатационные расходы жилищных предприятий	постоянно	25 237,01	0,62
4. Расходы по начислению и сбору платежей, управлению жилищным фондом		58 015,73	1,43
Управление многоквартирным домом: организация работ по содержанию и ремонту общего имущества, предоставлению коммунальных услуг	ежемесячно	36 017,73	0,89
Услуги по начислению и сбору платежей за ЖКУ	ежемесячно	21 998,00	0,54
Итого стоимость услуг		782 703,93	19,23
Итого стоимость услуг с НДС		923 590,64	22,69
Итого стоимость услуг с НДС с учетом сальдо		562 490,64	13,82
Тариф по уборке лестничной клетки клининговой компанией			1,80
Итого стоимость услуг с НДС с учетом сальдо (с уборкой лестничных клеток)			15,62
Общая площадь, м2		3 391,50	3 391,50

* Уборка придомовой территории (в холодный период года - сдвигание свежеснегавпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см - через 3 часа во время снегопада; очистка придомовой территории от наледи и льда, посыпка песком - во время гололеда; в тёплый период года - подметание территории с усовершенствованным покрытием, уборка территорий без покрытия от листьев, сучьев, мусора, уборка контейнерных площадок; очистка урн от мусора - ежедневно; выкашивание газонов - 3 раза в год)

Управляющая компания
ОАО "УЖХ Советского района г.Уфы РБ"
Директор _____ Гареев А.Ф.

Обслуживающая организация
ООО "ЖЭУ 38"
Директор _____ Бакиев Р.А.

Утверждена Решением собрания собственников № _____ от " _____ " _____

Председатель Совета МКД _____ (подпись)