

Перечень, периодичность работ и размера платы по содержанию общедомового имущества на 2017г.

на основании акта осеннего осмотра

Степана Халтурина, 49/2

Тариф на 1 кв.м (с 01.01.2017)	13,28
Тариф на 1 кв.м (с 01.01.2017) с учетом услуг клининговой службы	15,28
Тариф на 1 кв.м (с 01.07.2017)	13,93
Тариф на 1 кв.м (с 01.07.2017) с учетом услуг клининговой службы	15,93

Статьи расходов	Периодичность	руб. без НДС	руб./кв.м
Ожидаемое сальдо		-113 651,00	-2,80
1. Текущий ремонт и техническое обслуживание конструктивных элементов зданий и внутридомового инженерного оборудования в т.ч.		174 054,96	4,29
1.1. Услуги жилищных предприятий		130 375,19	3,21
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, подвалов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов)	постоянно	4 208,03	0,10
Проверка состояния, выявление повреждений, при необходимости разработка плана восстановительных работ	2 раза в год	745,08	0,02
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме и устранение аварий	постоянно	28 505,27	0,70
Частичные осмотры систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления, водоотведения и систем электрооборудования	постоянно	17 979,91	0,44
Очистка кровли от снега и скалывание сосулек	1 и 4 квартал	27 673,97	0,68
Подготовка системы отопления к отопительному сезону	1 раз в год	28 291,54	0,70
Общестроительные работы	по графику	4 686,26	0,12
Сантехнические работы	по графику	414,78	0,01
Электромонтажные работы	по графику	16 822,50	0,41
Внешнее благоустройство	по графику	624,12	0,02
Энергетическое обследование дома		423,73	0,01
1.2. Услуги сторонних организаций		43 679,77	1,08
Техническое обслуживание приборов учета тепловой энергии	1 раз в месяц	7 890,00	0,19
Замер сопротивления	постоянно	13 309,60	0,33
Техническое обслуживание повысительного насоса	1 раз в месяц	22 480,17	0,55
2. Содержание домового хозяйства и придомовой территории		123 787,25	3,05
2.1. Услуги сторонних организаций		66 258,10	1,63
Сбор, вывоз твёрдых бытовых отходов	постоянно	39 376,00	0,97
Обслуживание экокочков	ежемесячно	4 261,07	0,11
Обследование вентканалов	2 раза в год	2 697,60	0,07
Обследование дымоходов	4 раза в год	15 910,40	0,39
Дератизация	ежемесячно	1 946,62	0,05
Дезинсекция	4 раза в год	2 066,41	0,05
2.2. Услуги жилищных предприятий		57 529,15	1,42
Уборка придомовой территории *	постоянно	36 829,15	0,91
Подбор, погрузка и вывоз крупногабаритного мусора	1 раз в неделю	20 700,00	0,51
3. Общеэксплуатационные расходы жилищных предприятий	постоянно	23 438,26	0,58
4. Расходы по начислению и сбору платежей, управлению жилищным фондом		61 371,72	1,51
Управление многоквартирным домом: организация работ по содержанию и ремонту общего имущества, предоставлению коммунальных услуг	ежемесячно	35 914,72	0,89
Услуги по начислению и сбору платежей за ЖКУ	ежемесячно	25 457,00	0,63
Итого стоимость услуг		382 652,19	9,43
Итого стоимость услуг с НДС		451 529,58	11,13
Итого стоимость услуг с НДС с учетом сальдо		565 180,58	13,93
Тариф по уборке лестничной клетки клининговой компанией			2,00
Итого стоимость услуг с НДС с учетом сальдо (с уборкой лестничных клеток)			15,93
Общая площадь, м2		3 381,80	3 381,80

* Уборка придомовой территории (в холодный период года - сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см - через 3 часа во время снегопада; очистка придомовой территории от наледи и льда, посыпка песком - вовремя гололеда; в тёплый период года - подметание территории с усовершенствованным покрытием, уборка территорий без покрытия от листьев, сучьев, мусора, уборка контейнерных площадок; очистка урн от мусора - ежедневно; выкашивание газонов - 3 раза в год)

Управляющая компания
 ОАО "УЖХ Советского района г.Уфы РБ"
 Директор _____ Гарева А. Ф.

Обслуживающая организация
 ООО "ЖЭУ 38"
 Директор _____ Гайсин Р.Р.

Утверждена Решением собрания собственников № _____ от " _____ " _____

Председатель Совета МКД _____ (подпись)